Departamento solicitante: \_\_\_\_\_(1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Curso\_\_\_(2)\_\_ Conferencias\_\_\_(2)\_\_\_ Pláticas de concientización\_\_(2)\_\_\_\_ Información para proveedores \_\_(2)\_\_\_\_ Otro\_\_\_\_\_\_

Especifique\_\_\_\_\_\_\_\_\_(3)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tema de comunicación: \_\_\_\_(4)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Nombre** | **Área de adscripción (departamento, carrera o empresa, según sea el caso)** | **Firma de asistencia** |
| (5) | (6) | (7) | (8) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Nombre y firma de quien lo realiza\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(9)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Nota:** La difusión incluye pláticas, conferencias en academias, departamentos que no sean mayor a 4 horas.

**INSTRUCTIVO DE LLENADO**

|  |  |
| --- | --- |
| **#** | **Descripción** |
|  | Anotar el nombre del departamento que solicita la comunicación. |
|  | Marcar con una X el tipo de comunicación interna que se está solicitando. |
|  | En caso de marcar “Otro” especificar. |
|  | Anotar el tema de comunicación. |
|  | Anotar la fecha en que se realizará la comunicación a impartir. |
|  | Anotar el nombre de las personas que asisten al tema de comunicación que impartirán, ejemplo, curso, conferencia, platicas, etc. |
|  | Anotar el área de adscripción (departamento, carrera o empresa) del personal o alumnado que asiste al tema de comunicación a impartir. |
|  | Anotar la firma de asistencia. |
|  | Anotar el nombre y firma de quien realiza el evento. |