Fecha de solicitud: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**C.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Jefe(a) de la División de estudios profesionales.**

**P R E S E N T E**

Por este medio solicito iniciar con los trámites correspondientes del proceso de convalidación, siendo mis datos académicos:

Nombre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ No. De control: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Instituto de procedencia: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Semestre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Carrera que cursó: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Clave del plan de estudios: \_\_\_\_\_\_\_\_

Carrera que solicitó: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Clave del plan de estudios: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Firma del solicitante**

|  |
| --- |
| **Para ser llenado exclusivamente por la Institución**  Solicitud correctamente llena………………………………………………………  Kardex con sello y firma del Depto. De Servicios Escolares………………….  Presenta formato de no adeudo…………………………………………………….  Presenta recomendación del Depto. De Desarrollo Académico………………  Existe capacidad disponible en la carrera solicitada…………………………… |

|  |
| --- |
| Sello de la División de Estudios Profesionales |

|  |
| --- |
| Firma de la División de Estudios Profesionales. |

|  |
| --- |
| Notas:  1.- Semestre se refiere al correspondiente con la fecha de ingreso.  2.- En la lista de verificación, se contesta, si (si cumple), no (no cumple) o NA (no aplica).  3.- Si se presenta un “no cumple” en la lista de verificación, será un rechazo inmediato de la solicitud.  4.- La recomendación del Departamento de desarrollo académico, solo aplica para cambio de carrera. |