





Proceso de Inscripción (presencial) para aspirantes aceptados a Licenciatura agosto 2022

PASO 1

Para iniciar con el proceso de inscripción debes cumplir con los siguientes requisitos indispensables:

- 1. Haber concluido todas las materias del nivel bachillerato (SIN ADEUDOS)
- 2. Haber solicitado y presentado el examen de admisión
- 3. Haber realizado el curso Propedéutico, en caso de haber solicitado ficha del 1 al 3 de agosto debes realizar el curso y ser autodidacta en el aprendizaje.
- 4. Presentar constancia de curso de inducción al Sistema TecNM

Paso 2

DESCRIPCIÓN DE LOS DOCUMENTOS A ENTREGAR

1

Acta de nacimiento

¿Eres ciudadano mexicano o con nacionalidad mexicana?

Original sin tachaduras ni enmendaduras (solo será para cotejo)

Copia a tamaño carta legible sin tachaduras ni enmendaduras y debe ser de la original que presentes (los folios deben coincidir)











¿Eres ciudadano extranjero y no tienes la nacionalidad mexicana? Deberás adjuntar el acta de nacimiento ADOSTILLADA per el país de

mexicana? Deberás adjuntar el acta de nacimiento APOSTILLADA por el país de origen y traducida al idioma español, además de los documentos migratorios donde acrediten tu estancia en México. Todo en original con copias a tamaño carta.







2

CERTIFICADO DE BACHILLERATO (PREPARATORIA)

Original sin tachaduras ni enmendaduras (solo será para cotejo)

Copia a tamaño carta por ambos lados (en la misma hoja) para
los que contengan información al reverso legible sin tachaduras ni
enmendaduras y debe ser de la original que presentes.

¿Quiénes requieren legalización? Instituciones Educativas Autónomas o Descentralizadas (Ejemplo: UAS, COBAES, BACHILLERATOS ABIERTOS, BACHILLERATOS PRIVADOS).



Formato anterior de COBAES



Formato digital de la UAS



Formato anterior de la UAS



Ejemplo de legalización de gobierno

¿Quiénes NO requieren legalización? Instituciones Educativas Federales (Ejemplo: EXPEDIDOS POR EL SISTEMA EDUCATIVO NACIONAL CON CODIGO QR, NUEVOS CERTIFICADOS DE COBAES, CEDART, CONALEP, CETIS, CBTIS, CETMAR, CBTA, COLEGIO CHAPULTEPEC, COLEGIO MONTFERRANT TECNOLOGICO DE MONTERREY. TEC MILENIO)

O que tengan la leyenda: "ESTE DOCUMENTOS ES VÁLIDO EN LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS Y NO REQUIERE TRÁMITES ADICIONALES DE LEGALIZACIÓN" (Generalmente está en la parte inferior del documento).













2

CERTIFICADO DE BACHILLERATO (PREPARATORIA)

¿Eres ciudadano mexicano o extranjero con estudios de bachillerato en otro país distinto a México?

Deberás anexar la Revalidación de estudios emitida por la SEP.



¿Realizaste tu bachillerato en dos instituciones distintas?

Deberás anexar el Dictamen de revalidación o Equivalencia de estudios, tu institución debe tenerlo.

- ✓ Si estudiaste en CONALEP, COBACH, Preparatorias Federales o Estatales a este documento se le conoce como: PORTABILIDAD.
- ✓ Si estudiaste en CBTIS, CETIS u otras Preparatorias privadas y afiliadas a la DGETI se le conoce como: RESOLUCIÓN DE EQUIVALENCIA.

¿Aún NO cuentas con certificado de Bachillerato, pero ya terminaste todas tus materias?

Entonces, anexa la Constancia de Terminación de la preparatoria que incluya FECHA DE INGRESO Y EGRESO, historial académico (Kardex) hasta 6to semestre CON CALIFICACIONES, donde se indique que CONCLUISTE EL BACHILLERATO y que NO ADEUDAS MATERIAS, este documento debe estar firmado y sellado por la institución educativa.

*Además, deberás anexar la Carta Compromiso (formato proporcionado por el departamento de Servicios Escolares)







3

CURP

DOCUMENTO IMPRESO DEL PORTAL https://www.gob.mx/curp/





¿Eres ciudadano extranjero?

También debes presentar CURP de extranjero.

4

FOTOGRAFÍAS

2 tamaño infantil color o blanco y negro resientes (favor de no traer de primaria, secundaria)

- √ Sin barba
- √ Sin lentes

Tamaño incorrecto (titulo, credencial ovalada y pasaporte o credencia)







Tamaño correcto (infantil)













Favor de escribir su nombre completo en ambas fotografías al reverso con lápiz







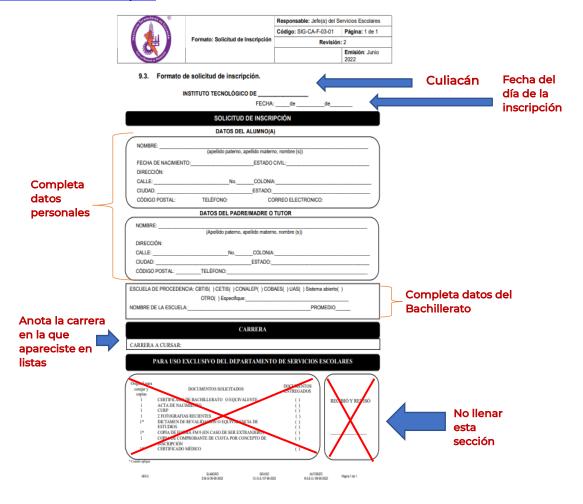
5

FORMATO - SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN

Descarga e imprime. Si no cuentas con impresora lo solicitas en el departamento de Servicios Escolares en día de la inscripción.

- ✓ Llenar correctamente los datos que se solicitan a mano, con letra molde, sin tachaduras legible y tinta color azul.
- √ Descarga el formato en:

https://culiacan.tecnm.mx/wp-content/uploads/2022/08/SOLICITUD-DE-INSCRIPCION-2022.pdf









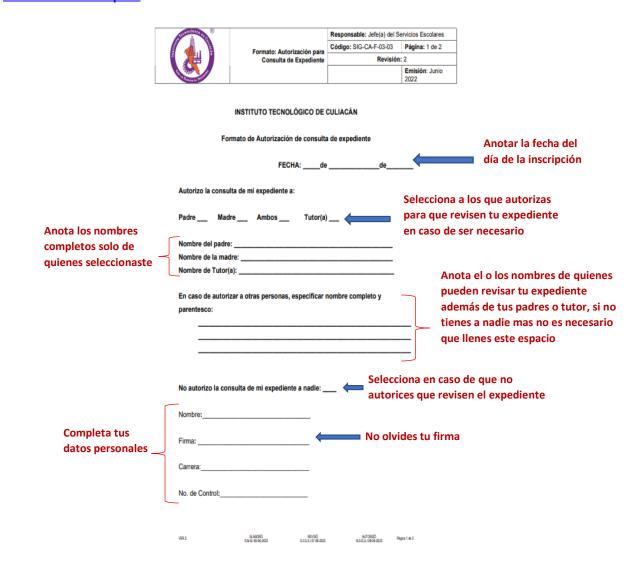
6

FORMATO AUTORIZACIÓN DE CONSULTA EXPEDIENTE

Descarga e imprime. Si no cuentas con impresora lo solicitas en el departamento de Servicios Escolares en día de la inscripción.

- ✓ Llenar correctamente los datos que se solicitan a mano, con letra molde, sin tachaduras legible y tinta color azul.
- √ Descarga el formato en:

https://culiacan.tecnm.mx/wp-content/uploads/2022/08/CONSULTA-DE-EXPEDIENTE.pdf









7

FORMATO - FICHA MÉDICA PAG. 1

Descarga e imprime. Si no cuentas con impresora lo solicitas en el departamento de Servicios Escolares en día de la inscripción.

- ✓ Llenar correctamente los datos que se solicitan a mano, con letra molde, sin tachaduras legible y tinta color azul.
- √ Descarga el formato en:

https://culiacan.tecnm.mx/wp-content/uploads/2022/08/FICHA-MEDICA-NUEVO-INGRESO-2022.pdf







FICHA MÉDICA DEL ESTUDIANTE (PAG. 1)

| NO. DE CONTROL: | F | ECHA ACTUAL: |
|---------------------------------|---------------------------|---|
| NOMBRE COMPLETO: | | |
| Apellido paterno | Apellido materno | Nombre(s) |
| CARRERA: | | |
| | | |
| SEXO: | | EDAD ACTUAL: |
| DIRECCIÓN DE PROCEDENCIA | | |
| | | |
| En caso de que rentes o vivas e | n una dirección diferente | a la de procedencia favor de anotarla: |
| | | |
| LUGAR DE NACIMIENTO: | | |
| FECHA DE NACIMIENTO: | | |
| ESTADO CIVIL: | oci | JPACIÓN: |
| RELIGIÓN: | TIP | O DE SANGRE: (ejemplo: grupo "O" Rh: +) |
| PESO (kg) | EST | ATURA (cm) |
| CUENTAS CON ALGUN SERVICIO |) MEDICO, DESCRIBELO P | OR FAVOR: |
| | TOI | MAS ALGUN MEDICAMENTO POR PRESCRIPCIÓN |
| TELEFONO PERSONAL: | NO | SINO MBRE(S) DE/LOS MEDICAMENTO(S) |
| CORREO PERSONAL: | | |

Favor de completar los campos con los datos personales, es importante tener antecedentes médicos, toda la información es confidencial







7

FORMATO FICHA MÉDICA PAG. 2

Descarga e imprime. Si no cuentas con impresora lo solicitas en el departamento de Servicios Escolares en día de la inscripción.

✓ Llenar correctamente los datos que se solicitan a mano, con letra molde, sin tachaduras legible y tinta color azul.







FICHA MÉDICA DEL ESTUDIANTE (PAG. 2)

Completa los datos

| SI TIENES ALGUNA ENFERMEDA ANOTARLA: |
|---|
| |

AD CRONICA, FAVOR DE

CONTACTO PARA EMERGENCIAS:

PERSONA 1 NOMBRE COMPLETO: PARENTESCO: NÚMERO TELEFÓNICO: PERSONA 2 NOMBRE COMPLETO: PARENTESCO: NÚMERO TELEFÓNICO: PERSONA 3 NOMBRE COMPLETO: PARENTESCO: NÚMERO TELEFÓNICO:

Completa los datos, es importante que asignes a quien se pueda localizar en caso de una emergencia si son varios mejor

No olvides poner nombre completo y firma



NOMBRE COMPLETO Y FIRMA DEL ESTUDIANTE







8

FORMATO REGLAMENTO

Descarga e imprime. Si no cuentas con impresora lo solicitas en el departamento de Servicios Escolares en día de la inscripción.

- ✓ Llenar correctamente los datos que se solicitan a mano, con letra molde, sin tachaduras legible y tinta color azul.
- ✓ Descarga el formato en:

https://culiacan.tecnm.mx/wp-content/uploads/2022/08/INFORMACION-DEL-REGLAMENTO-Y-LINEAMIENTOS-2022.pdf







Información importante que debes conocer acerca de lineamientos y reglamento estudiantil: Nombre Yo C. , acepto por medio de

completo

la presente las condiciones impuestas por el Reglamento y lineamiento estudiantil que rige a los Institutos Tecnológicos, tales como son las siguientes:

- Todo estudiante, será castigado con expulsión temporal y en caso de reincidencia se le expulsará en forma definitiva, en los siguientes casos:
 - Que cause daño, tanto a las instalaciones físicas como a la buena imagen de la Institución.
 - Que falte al respeto a sus maestros o compañeros
 - Portación o uso de cualquier arma dentro de la institución.
 - Asistir o encontrarse dentro de la institución bajo los efectos del alcohol o drogas.
- Los(as) estudiantes causarán BAJA DEFINITIVA y sin derecho a inscribirse en ningún Instituto del sistema, en las siguientes situaciones;

 • Solicite un CERTIFICADO PARCIAL.

 - Que no acredite un CURSO ESPECIAL
 - No termine sus materias en los 12 semestres permitidos como duración máxima de la carrera.
- Los(as) estudiantes tienen derecho a Baja Temporal hasta tres semestres consecutivos o alternos, pero tendrá la obligación de reinscribirse el siguiente semestre y terminar en los doce semestres permitidos por el sistema Tecnológico, ya que, de no hacerlo así, se considerará BAJA DEFINITIVA
- Ningún estudiante podrá darse de Baja Temporal 20 días después de iniciado el semestre y baja de materias después de 10 días hábiles, para los alumnos de PRIMER SEMESTRE NO APLICA ESTE RUBRO.
- Los estudiantes tienen la obligación de leer los Lineamientos de Acreditación de Asignatura y Reglamento estudiantil publicado en la página oficial.

| | Lugar y fecha | | |
|--------------------|---|----------|---------------------------------------|
| Completa los datos | Carrera | | |
| | No. Control | — | No olvides poner nombre y firma |
| | Nombre completo y firma, de recibido y enterado | | |

(Solo el/la estudiante)



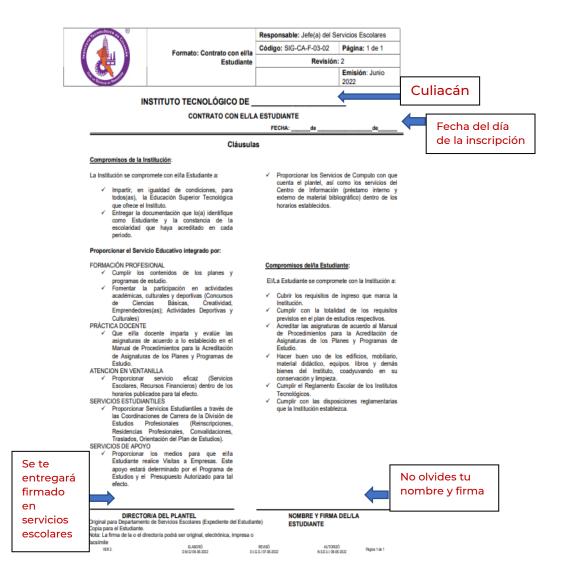




9

FORMATO → **CONTRATO**

Solicítalo en el departamento de Servicios Escolares en día de la inscripción. ✓ Llenar correctamente los datos que se solicitan, con letra molde (a mano en MAYÚSCULAS) legible y tinta color azul.









10

CONSTANCIA DE VIGENCIA DE DERECHOS IMSS

Este documento aplica cuando tu seguro de estudiante continúe o no vigente por tu preparatoria.

- ✓ Para obtener tu constancia de vigencia de derechos, observa el siguiente vídeo: https://www.youtube.com/watch?v=t5w7OYj9HIY
- ✓ Si no recuerdas tu NSS(Número de Seguro Social): https://serviciosdigitales.imss.gob.mx/gestionAsegurados-web-externo/asignacionNSS













11

COMPROBANTE DE CURSO DE INDUCCIÓN

Este comprobante lo puedes obtener en el Departamento de Desarrollo Académico llevando la hoja impresa con calificaciones del curso en MOODLE.

Paso 3

REALIZA EL PAGO DE INSCRIPCIÓN

Solo debes realizar el pago si cumples con el PASO 2, requisito 2 <u>CERTIFICADO DE BACHILLERATO</u> o comprobante que no tienes adeudo de materias, en caso de realizarlo y no cumplir con este requisito NO EXISTE REMBOLSO.

1. Cuota de inscripción: \$3,500.00 (el pago deberá realizarse por el monto estipulado exactamente), para generar tu orden de pago favor de entrar con el número de control a:

https://recibos.culiacan.tecnm.mx

- 2. Cambiar el comprobante por el RECIBO OFICIAL que debes entregar en Servicios Escolares con los requisitos de inscripción, esta actividad la puedes realizar de la siguiente manera:
 - a. En ventanilla de Recursos Financieros presentando el comprobante de pago.
 - b. Al correo <u>recursosfinancieros@itculiacan.edu.mx</u> (enviando el comprobante de pago digital).