 <p><b>SIG</b> Sistema Integrado de Gestión ISO 9001:2015 ISO 14001:2015 ISO 50001:2011 OHSAS 18001:2007</p>	<h2>Procedimiento para la Elaboración del Anteproyecto de Inversión</h2>	<b>Responsable: Jefatura del Depto, de Planeación, Programación y Presupuestación</b>	
		<b>Código: SIG-IN-P-17</b>	<b>Página: 1 de 6</b>
		<b>Revisión: 3</b>	
		<b>Referencia</b> ISO 9001:2015: 7.1, 7.1.3 ISO 14001:2015: 7.1, 7.1.3 ISO 50001: 2011: 4.2.1 OHSAS 18001:2007: 4.4.1	<b>Emisión: Diciembre de 2016</b>

## 1. Propósito

Justificar la necesidad de los recursos económicos para la construcción, equipamiento y mantenimiento de la planta física del Instituto Tecnológico de Culiacán, con la finalidad de elaborar el Anteproyecto de Inversión.


## 2. Alcance

Este documento aplica a todo el Instituto Tecnológico de Culiacán.

## 3. Políticas de operación

- 3.1. El TecNM es la responsable de la presentación del documento del Anteproyecto de Inversión para su autorización en los términos y plazos establecidos.
- 3.2. El TecNM da el Visto Bueno a las solicitudes priorizadas a incluirse en el Anteproyecto de Inversión.
- 3.3. Los detalles para la elaboración del Anteproyecto de Inversión se fundamentan en el Documento de trabajo procedimientos para la elaboración del Anteproyecto de Inversión.
- 3.4. Para la elaboración del Anteproyecto de Inversión debe considerarse la totalidad de sus necesidades, indicando los costos respectivos.
- 3.5. Las solicitudes de los niveles de licenciatura y postgrado, deben integrarse al documento único de Anteproyecto de Inversión que presenta la institución, señalándoles las prioridades.
- 3.6. La Subdirección de Planeación y Vinculación en coordinación con el Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación convoca al personal directivo y personal docente a las reuniones necesarias para comunicarles los lineamientos establecidos para la elaboración del Anteproyecto de Inversión.

	<b>Elaboró</b>	<b>Revisó</b>	<b>Autorizó</b>
<b>Puesto</b>	Jefe del Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación	Subdirector de Planeación y Vinculación	Director
<b>fecha</b>	22 de Mayo de 2019	24 de Mayo de 2019	27 de Mayo de 2019
<b>Nombre y firma:</b>	M.C. Roberto León Piña	Ing. Juan Irineo Martínez Medina	Dr. Rigoberto Raygoza Viera

 <p><b>SIG</b> Sistema Integrado de Gestión ISO 9001:2015 ISO 14001:2015 ISO 50001:2011 OHSAS 18001:2007</p>	<h2>Procedimiento para la Elaboración del Anteproyecto de Inversión</h2>	<b>Responsable: Jefatura del Depto, de Planeación, Programación y Presupuestación</b>	
		<b>Código: SIG-IN-P-17</b>	<b>Página: 2 de 6</b>
		<b>Revisión: 3</b>	
		<b>Referencia</b> ISO 9001:2015: 7.1, 7.1.3 ISO 14001:2015: 7.1, 7.1.3 ISO 50001: 2011: 4.2.1 OHSAS 18001:2007: 4.4.1	<b>Emisión: Diciembre de 2016</b>

- 3.7. El Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación asesora y orienta al personal directivo y personal docentes para elaborar el Anteproyecto de Inversión.
- 3.8. La Subdirección de Planeación y Vinculación conjuntamente con el Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación determina las prioridades de las solicitudes a incluirse en el Anteproyecto de Inversión, considerando los lineamientos y prioridades establecidos.
- 3.9. La programación de las necesidades de espacios físicos, equipamientos, mobiliarios y reparaciones; debe ser congruente con el Programa Institucional de Innovación y Desarrollo actual y con los planes y programas de estudios vigentes del TecNM.
- 3.10 El/la director/a del Instituto Tecnológico es responsable de los efectos que se deriven, si el Anteproyecto de Inversión no es presentado para su análisis en las fechas señaladas; así como de cualquier omisión en el mismo.



## Procedimiento para la Elaboración del Anteproyecto de Inversión

Responsable: Jefatura del Depto, de Planeación, Programación y Presupuestación

Código: SIG-IN-P-17

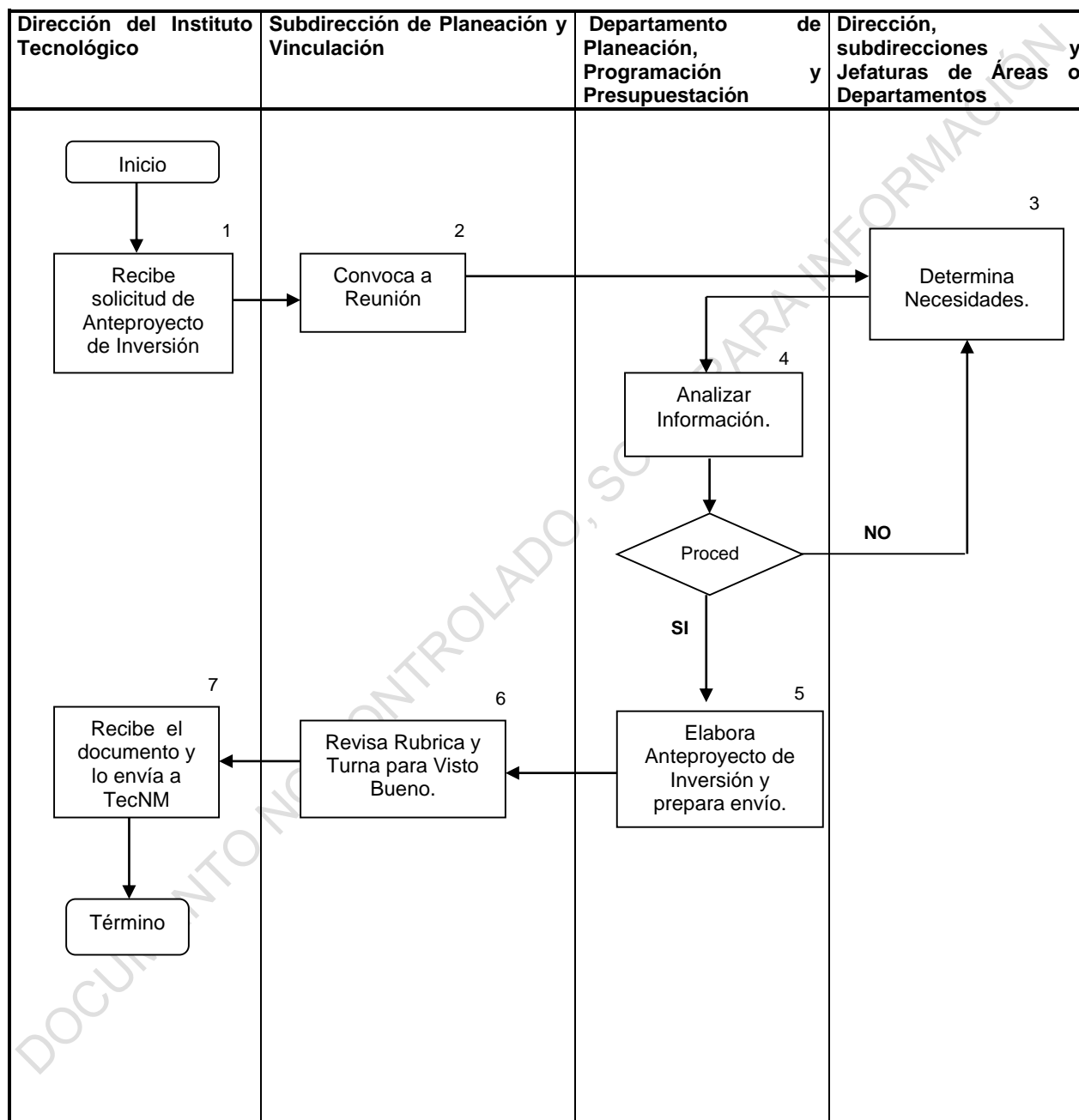
Página: 3 de 6


Revisión: 3

Referencia  
ISO 9001:2015: 7.1, 7.1.3  
ISO 14001:2015: 7.1, 7.1.3  
ISO 50001: 2011: 4.2.1  
OHSAS 18001:2007: 4.4.1

Emisión: Diciembre de 2016


### 4. Diagrama del procedimiento



 <p><b>SIG</b> Sistema Integrado de Gestión ISO 9001:2015 ISO 14001:2015 ISO 50001:2011 OHSAS 18001:2007</p>	<h2>Procedimiento para la Elaboración del Anteproyecto de Inversión</h2>	<b>Responsable: Jefatura del Depto, de Planeación, Programación y Presupuestación</b>	
		<b>Código: SIG-IN-P-17</b>	<b>Página: 4 de 6</b>
		<b>Revisión: 3</b>	
		<b>Referencia</b> ISO 9001:2015: 7.1, 7.1.3 ISO 14001:2015: 7.1, 7.1.3 ISO 50001: 2011: 4.2.1 OHSAS 18001:2007: 4.4.1	<b>Emisión: Diciembre de 2016</b>

### 5. Descripción del procedimiento

Secuencia de etapas	Actividad	Responsable
1 Recibe solicitud de Anteproyecto de Inversión	1.1 Recibe el Calendario de entrega de solicitud del Anteproyecto de Inversión, lo revisa y lo turna a la Subdirección de Planeación y Vinculación para su atención.	Dirección del Instituto Tecnológico.
2 Convoca a reunión y da Instrucciones para elaborar el Anteproyecto de Inversión	2.1 Recibe el calendario y convoca a reunión a la Dirección, Subdirecciones, Jefaturas de Departamento para dar a conocer las normas, lineamientos y procedimientos para la elaboración del Anteproyecto de Inversión, de acuerdo al formato en línea de TecNM.	Subdirección de Planeación y Vinculación.
3 Determina necesidades	3.1 Determinan las necesidades de Construcción, Equipamiento o Mantenimiento del área de su responsabilidad, y lo envía al departamento de Planeación, Programación y Presupuestación.	Dirección, Jefaturas de Departamento, Responsables de Área
4 Analizar e integrar la información	4.1 Recibe y analiza la información de cada una de las áreas para su validación. <b>Si procede:</b> Integra las formas y continúa. <b>No procede:</b> regresar al paso 3	Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación.
5. Elabora el Anteproyecto de Inversión	5.1 Elabora el Anteproyecto de Inversión y prepara el envío a la TecNM impreso en formatos SIG-IN-F-17-01, SIG-IN-F-17-02, SIG-IN-F-17-03, SIG-IN-F-04 y electrónicos.	Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación.
6. Revisa	6.1 Recibe el documento, lo analiza y lo turna a la dirección.	Subdirección de Planeación y Vinculación.
7 Recibe el documento y da Visto Bueno y lo envía a TecNM.	7.1 Recibe el documento del Anteproyecto de Inversión, lo revisa, da visto bueno a la documentación y lo envía al Tecnológico Nacional de México.	Dirección del Instituto Tecnológico.

 <p><b>SIG</b> Sistema Integrado de Gestión ISO 9001:2015 ISO 14001:2015 ISO 50001:2011 OHSAS 18001:2007</p>	<h2>Procedimiento para la Elaboración del Anteproyecto de Inversión</h2>	<b>Responsable: Jefatura del Depto, de Planeación, Programación y Presupuestación</b>	
		<b>Código: SIG-IN-P-17</b>	<b>Página: 5 de 6</b>
		<b>Revisión: 3</b>	
		<b>Referencia</b> ISO 9001:2015: 7.1, 7.1.3 ISO 14001:2015: 7.1, 7.1.3 ISO 50001: 2011: 4.2.1 OHSAS 18001:2007: 4.4.1	<b>Emisión: Diciembre de 2016</b>

## 5. Documentos de referencia

<b>Documentos</b>
Documento de trabajo procedimientos para la elaboración del Anteproyecto de Inversión.
Programa de Institucional de Innovación y Desarrollo del Instituto y del Tecnológico Nacional de México.

## 6. Registros


Registros	Tiempo de retención	Responsable de conservarlo	Código de registro
Formato API.	1 año	Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación	SIG-IN-F-17-01
Formato justificación	1 año	Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación	SIG-IN-F-17-02
Formato índice de utilización	1 año	Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación	SIG-IN-F-17-03
Cedula de Mantenimiento Menos	1 año	Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación	SIG-IN-F-17-04

## 7. Glosario

N/A

## 8. Anexos

9.1 Formato API.	SIG-IN-F-17-01
9.2 Formato justificación	SIG-IN-F-17-02
9.3 Formato índice de utilización	SIG-IN-F-17-03
9.4 Cedula de Mantenimiento Menor	SIG-IN-F-17-04

 <p><b>SIG</b> Sistema Integrado de Gestión ISO 9001:2015 ISO 14001:2015 ISO 50001:2011 OHSAS 18001:2007</p>	<h2>Procedimiento para la Elaboración del Anteproyecto de Inversión</h2>	<b>Responsable: Jefatura del Depto, de Planeación, Programación y Presupuestación</b>	
		<b>Código: SIG-IN-P-17</b>	<b>Página: 6 de 6</b>
		<b>Revisión: 3</b>	
		<b>Referencia</b> ISO 9001:2015: 7.1, 7.1.3 ISO 14001:2015: 7.1, 7.1.3 ISO 50001: 2011: 4.2.1 OHSAS 18001:2007: 4.4.1	<b>Emisión: Diciembre de 2016</b>

### 9. Cambios a esta versión

Número de revisión	Fecha de la actualización	Descripción del cambio
3	22 de Mayo de 2019	Actualización de procedimiento
2	06 de febrero de 2018	Incorporación a lenguaje incluyente y no sexista
1	12 de Diciembre de 2016	Actualización normativa