

Departamento de Servicios Escolares

MISIÓN

Certificar y gestionar el avance académico de estudiantes y egresados siguiendo estrictamente la normatividad vigente, con el fin de dar certeza al interesado y a la sociedad que los documentos de certificación emitidos cuentan con todos los respaldos académicos y cumplen con los requisitos legales para su expedición.

VISIÓN

Ser una fuente transparente, confiable y expedita en la emisión de documentos a los estudiantes y egresados del Instituto Tecnológico de Culiacán, así como en la gestión de trámites, siguiendo los procedimientos vigentes.

HORARIO DE ATENCIÓN (DE LUNES A VIERNES)

- Oficina de Control Escolar: 08:00 a.m. – 06:00 p.m.
- Oficina de Servicios Estudiantiles: 08:00 a.m. – 03:00 p.m.
- Servicio Médico: 07:00 a.m. – 07:00 p.m.
- Servicio Dental: 08:00 a.m. – 2:00 p.m.

PROCESO DE INSCRIPCIÓN AGOSTO–DICIEMBRE 2017

Requisitos:

- Original y copia del certificado de bachillerato legalizado por Gobierno del Estado, en caso de ser egresado de un bachillerato estatal.
- Solo en caso de haber revalidado materias de otro bachillerato y tu certificado de terminación haga referencia deberás traer: Original y copia del dictamen de revalidación del bachillerato concluido.
- En caso de no contar con el certificado de bachillerato deberás traer:
 - Kárdex con todas las materias aprobadas en original, firmado y sellado por las autoridades educativas.
 - Constancia del certificado de bachillerato en trámite en original, firmado y sellado por las autoridades educativas.
 - Carta compromiso para entrega del certificado de bachillerato. Se solicita en el departamento de Servicios Escolares del IT de Culiacán.
- Comprobante de asistencia al curso de inducción.
- Original y copia del acta de nacimiento.
- Certificado médico original expedido por Centro de Salud.
- 1 copia de la CURP.
- 2 fotografías recientes tamaño infantil (a color o blanco y negro).
- Recibo oficial de pago de inscripción.

Los siguientes documentos son parte de los requisitos y los solicitarás en el departamento de Servicios Escolares:

- Solicitud de inscripción.
- Contrato con el estudiante (2 originales).
- Carta de autorización de consulta del expediente.

PAGO DE INSCRIPCIÓN

- Cuota: \$2,600.00
- Banco: Santander
- No. de cuenta: 65-50060964-7
- No. de referencia:
 - Prefijo + No. de control + dígito verificador
 - Prefijo: NI (Nuevo Ingreso)
 - No. de control: Se publicará el día 7 de agosto en la página institucional:
www.itculiacan.edu.mx
 - Dígito verificador: Se publicará acompañado del número de control.

NOTA: No se recibirá documentación incompleta, sin excepción alguna.

CALENDARIO DE INSCRIPCIÓN

Lugar: Departamento de Servicios Escolares

Horario: De 09:00 a.m. a 02:00 p.m.

Fecha: 08 de agosto

Carreras: Ing. en Energías Renovables e Ing. Industrial.

Fecha: 09 de agosto

Carreras: Ing. Eléctrica, Ing. Electrónica, Ing. Industrial.

Fecha: 10 de agosto

Carreras: Ing. Ambiental, Ing. Bioquímica, Ing. Mecánica, Ing. Mecatrónica.

Fecha: 11 de agosto

Carreras: Ing. en Gestión Empresarial, Ing. en Sistemas Computacionales, Ing. en Tecnologías de la Información y Comunicaciones.

Nota: Este calendario está sujeto a cambios, los cuales se publicarán en la página www.itculiacan.edu.mx

SERVICIOS QUE SE OFRECEN

Oficina de Control Escolar

1. Impresión de constancias de estudio, kárdex de calificaciones, constancias con horario, etc.
2. Impresión de duplicados de boletas
3. Emisión de credenciales de estudiante

Oficina de Servicios Estudiantiles

1. Solicitud de Beca Manutención

Objetivo

Propiciar que estudiantes en situación económica adversa con deseos de superación puedan continuar su formación académica en el nivel de educación superior y lograr la equidad educativa mediante la ampliación de oportunidades de acceso y permanencia en programas educativos de reconocida calidad, ofrecidos por las instituciones públicas de educación superior del país.

- La fecha para la solicitud de Beca Manutención es en el mes de agosto.
- Se publicará en las diferentes áreas de la institución la convocatoria de solicitud, así como en la página www.itculiacan.edu.mx
- La beca consistirá en una cantidad mensual de ayuda cuyo monto será variable según el ciclo escolar del programa educativo donde el estudiante se encuentre inscrito.
- Una vez que se publique la convocatoria, se dará a conocer la documentación que se requiere.

2. Servicios médicos gratuitos

- **Consultorio médico:** En el cual brindan la atención por parte del médico escolar para aplicación de inyección (con receta médica), malestares o accidentes de carácter urgente, y en caso de ser necesario un tratamiento específico si cuentas con seguro facultativo.
- **Consultorio dental:** Limpieza general, si requieres otro tipo de atención, cuentas con el seguro facultativo del IMSS.
- **Seguro facultativo (IMSS):** Es un derecho que tiene todo estudiante legalmente inscrito en la institución. Ser dado de alta ante el Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS) para brindarles atención médica para cualquier tipo de enfermedad. Este se solicita solo una vez y no es necesario renovarlo cada semestre, siempre y cuando el estudiante no esté en baja temporal o baja definitiva.

El requisito para solicitarlo es: Visitar la página web del IMSS (<http://serviciosdigitales.imss.gob.mx/gestionAsegurados-web-externo/home/asegurado>) y al final obtendrás una hoja con tu número de seguridad social y CURP, la cual llegará a tu correo y debes llevarla al departamento de Servicios Escolares, en la oficina de Servicios Estudiantiles para que se realice tu alta.

El seguro facultativo es un requisito indispensable y necesario para cursar las residencias profesionales, acudir a visitas industriales, así como a eventos culturales y deportivos fuera de la institución.

Nota: El servicio de seguro facultativo del IMSS no genera ningún derecho, y una vez que causas baja temporal, baja definitiva o egreso, automáticamente pierdes los derechos al mismo.

3. Trámites de titulación

Una vez que concluyes tu plan de estudios, podrás solicitar tu título y cédula profesional en esta oficina cumpliendo ciertos requisitos.